

令和6年度

神戸大学経済学部

私費外国人留学生特別選抜募集要項

# 神戸大学経済学部

## 私費外国人留学生特別選抜学生募集要項

### 1. 趣旨

神戸大学経済学部では、私費外国人留学生を対象に、私費外国人留学生特別選抜を行い、合格者に経済学部の3つのポリシーに基づく教育を受ける機会を提供しています。海外で培った教養や知識、経験を基に、本学部で専門的知識と理論的・創造的な思考力を身につけ、異文化を理解し、人格と知性を磨き、社会発展に貢献できる有益な人材を育成したいと考えます。

### 2. 神戸大学経済学部のアドミッション・ポリシー

経済学は人々の生活をどのように豊かにするかを追求するための学問です。神戸大学経済学部は開学以来の「真摯・自由・協同」の精神に基づいて広く社会においてリーダーとして活躍できる人材を育てることを目的として、次のような学生を求めています。

#### 経済学部の求める学生像

1. 幅広く、豊かな教養とともに経済学を基盤とした専門的知識を身に付け、社会の様々な出来事を分析し、論理的・創造的に思考できる学生  
〔求める要素：知識・技能、思考力・判断力・表現力〕
2. すぐれたコミュニケーション能力を発揮できる学生  
〔求める要素：主体性・協働性、関心・意欲〕
3. 国際的に活躍するため英語など外国語を習得し、異文化を理解できる学生  
〔求める要素：知識・技能、主体性・協働性、関心・意欲〕

※高等学校等で修得しておいてもらいたい内容

「国語」：文章を読み解く読解力。明確な表現力。

「地歴・公民」：幅広く総合的な知識。様々な社会現象を捉える分析力。

「数学」：数学的思考力、表現力、総合力。

「理科」：自然科学の総合的理解力、論理的思考力。

「英語」：読解力、コミュニケーション力、表現力。

#### 入学者選抜の基本方針

以上のような学生を選抜するために、経済学部のディプロマ・ポリシーおよびカリキュラム・ポリシーを踏まえ、私費外国人留学生特別選抜では、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性・協働性」「関心・意欲」を測ります。

3. 募集人員 若干名

4. 入学時期 2024年4月1日

### 5. 出願資格

日本国籍を有しない者で、次のすべてに該当するもの

- (1) 出入国管理及び難民認定法において、在留資格「留学」を有する者及び取得できる見込みの者
- (2) 次の①～⑤のいずれかに該当する者
  - ① 外国において、学校教育における12年の課程を2024年3月31日までに修了又は修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
  - ② 外国において、スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者
  - ③ 外国において、ドイツ連邦共和国の大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者
  - ④ 外国において、フランス共和国の大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者
  - ⑤ 本学部において、上記①～④と同等以上の学力があると認められた者
- (3) TOEFL-iBTを受験した者（スコア票が受験日から2年以内のものであること）
- (4) 独立行政法人日本学生支援機構が実施する「2023年度日本留学試験」（出題言語：日本語）において、次の科目の点数が本学部の定めた点数を満たす者
  - ① 日本語（読解、聴解、聴読解、記述）の合計点が360点以上（450点満点）
  - ② 数学（コース1またはコース2）が130点以上（200点満点）
  - ③ 総合科目または理科（物理・化学・生物から2科目選択）が140点以上（200点満点）

#### <注意>

- ・ 出願資格(2)⑤により出願する者は、出願資格を満たしているかどうかの確認を行う必要がありますので2024年1月4日（木）までに本学部教務係にお問い合わせください。

### 6. 出願手続

#### (1) 出願方法

志願者は、出願に必要な書類等を取り揃え、封筒（A4サイズ）の表に「経済学部私費外国人留学生特別選抜願書在中」と朱書きし、「書留速達」で郵送してください。

（送付先：〒657-8501 兵庫県神戸市灘区六甲台町2-1 神戸大学経済学部教務係）

#### (2) 出願期間

**2023年12月25日（月）～2024年1月4日（木） 17時必着（日本時間）**

出願書類の受付は、郵送によるもののみとし、直接持参しても受理しませんので、郵便事情を十分考慮し、余裕を持って早めに送付してください。日本国内からは「書留速達」郵便、外国からは「航空便速達（EMS等）」で郵送してください。

(3) 出願に必要な書類等（\*印の書類は、本学所定の様式をホームページからダウンロードして使用してください。）

① 検定料（振替払込受付証明書）

【日本国内在住者】

- ・ 検定料 17,000 円を、ATM またはインターネットバンキングによる銀行振込により納付し、「ご利用明細票」（振込完了画面のプリントアウトも可）を提出してください。振込名義は必ず「F40〇〇〇〇」（〇〇〇〇は出願者氏名（アルファベット表記）を出願書類と同じ記載）とすること。（※出願者以外が振込をする場合、誤って振込者自身の名前を入力しないように注意）
- ・ 振込先口座：三井住友銀行六甲支店（普通）4165080 国立大学法人神戸大学
- ・ 振込にかかる手数料は振込人負担。
- ・ 納付した検定料は、いかなる理由があっても返還できません。

【海外在住者】

- ・ クレジットカードまたは Alipay で検定料を納付してください。入学検定料 17,000 円に加えシステム利用料（手数料）660 円の負担をお願いします。  
右記の URL より決裁手続きをしてください。 <https://tinyurl.com/y62x6pgh>
- ・ 送金の名義人は出願者本人である必要はありませんが、決裁手続フォームのお客様情報には、必ず出願者本人の情報を入力してください。
- ・ クレジットカードまたは Alipay での検定料納付ができない場合は、海外送金について案内しますので、経済学部教務係にご相談ください。

② 入学願書・履歴書\*

- ・ 本学部所定の様式に必要事項を記入してください。

③ 整理票・受験票\*

- ・ 本学部所定の様式に必要事項を記入してください。

④ 写真（3 枚）

- ・ 写真は入学願書、整理票及び受験票の所定欄に貼ってください。
- ・ 写真は出願前の 3 ヶ月以内に撮影した上半身脱帽、正面を向いたもので、縦 4cm×横 3cm です（コピー用紙にカラー印刷したものは不可）。

⑤ 卒業（見込）証明書、又は資格証明書

- ・ 「3.出願資格」(2) の①により出願する者は、在籍もしくは出身学校長が作成した卒業証明書又は卒業見込証明書（原本）を提出してください。
- ・ 「3.出願資格」(2) の②から④により出願する者は、資格証明書の写しを提出してください。

⑥ 学業成績証明書

- ・ 「3.出願資格」(2) の①により出願する者は、在籍もしくは出身学校長が作成し、厳封した成績証明書（原本）を提出してください。
- ・ 「3.出願資格」(2) の②または④により出願する者は、成績証明書（原本）を提出してください。

- ⑦ 日本留学試験の「成績確認書」(2023 年度実施分に限る)
- ⑧ 受験票送付用封筒
- 【日本国内在住者】
- ・ 定形封筒(長型 3 号、23.5 cm×12 cm)に、出願者の氏名、送付希望先の住所、郵便番号を記入し郵便切手 344 円を貼ってください。
- 【海外在住者】
- ・ EMS 用の氏名、送付希望先の住所等を記載のうえ、受験票及び入学試験関係書類送付用として料金相当の国際返信切手券(1 枚=130 円)を同封してください。[アジア(中国・韓国・台湾) 1,450 円、アジア(中国・韓国・台湾を除く) 1,900 円、オセアニア・中近東・北米・ヨーロッパ 3,150 円、米国 3,900 円、中南米・アフリカ 3,600 円]
- ⑨ 住所票\*
- ・ 本学部所定の様式に出願者の郵便番号・住所・氏名を記入してください。
- ⑩ 住民票の写し
- 【日本国内在住者】
- ・ 住民票の写し(提出日前 30 日以内に作成されたものに限る)。
  - ・ 現在、在留資格が「留学」でない者は、入学時には「留学」に変更する旨の誓約書(様式自由)を併せて提出してください。
- 【海外在住者】
- ・ パスポートの表紙と、写真・氏名・国籍・生年月日が記載されたページの写しを提出してください。
- ⑪ TOEFL-iBT のスコア票
- ・ 受験日から 2 年以内に受験したスコア票(Official Score Report)を Educational Testing Service から神戸大学経済学部へ直接送付する手続きを取ってください。「Official Score Report」が神戸大学経済学部に着くまで約 2 ヶ月かかりますので、早めに送付手続きしてください。
  - ・ 神戸大学経済学部・経済学研究科(Graduate School of Economics)の DI コードは 6999 です。
  - ・ 大学に届いているかどうかの確認はできません。
  - ・ 2020 年 4 月に開始された新たな試験形態である TOEFL iBT Special Home Edition または TOEFL iBT Home Edition のスコアも認めます。
- ⑫ その他
- ・ 本学部が出願に際して必要とするもの。

#### <入学願書等提出上の注意>

- ・ 出願書類はすべて **A4 用紙に片面印刷**し、ホッチキス止めはしないでください。
- ・ 書類は黒のボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。
- ・ 出願書類等の氏名は通称名などを使用せず、日本国内在住からの出願の場合は住民票どおり記入し、海外在住からの出願の場合はパスポートに記載された氏名を記入してください。

- ・ 日本語・英語以外で作成された証明書等の書類については、出身校又は公的機関による日本語又は英語による翻訳証明を必ず添付してください。
- ・ 出願書類に記載事項の記入漏れ、その他不備がある場合は受理しません。
- ・ 提出時は上記書類①を一番上にし、番号順に重ねて封入してください。
- ・ 出願にあたって提出した書類は、いかなる理由があっても返却しません。
- ・ 出願書類に虚偽が判明した場合は、合格及び入学許可を取り消すことがあります。

## 7. 入学者選抜方法

大学入学共通テスト及び本学部が実施する個別学力検査（前期日程）の試験を免除し、面接試験（口頭試問）及び2023年度日本留学試験、TOEFL-iBTのスコア、出身高校・大学などの学業成績等を総合して行います。選抜に際しては、第1次選抜及び第2次選抜を実施します。

- ・ 第1次選抜では出願書類において書類審査を行います。
- ・ 第1次選抜の結果は、1月20日頃に通知します。
- ・ 第2次選抜では第1次選抜の合格者に対して面接試験（口頭試問）を行います。

## 8. 日時・方法

試験：個別又は集団による面接試験（口頭試問）は以下の日時、方法で行います。

日時：2024年2月3日（土） 13時～

方法：オンライン会議ツールを用いた口述試験

指定の日時に事前にお知らせしたIDとパスワードで入室していただきます。

試験日1週間前に接続テストを行います。

## 9. 合格者発表

合格者の発表は、2024年2月16日（金）14時（予定）に神戸大学経済学部ホームページ（<http://www.econ.kobe-u.ac.jp>）にて行います。

- <注意>
- ・ 合否に関する問い合わせには一切応じられません。
  - ・ 合格者に合格通知書の交付は行いません。
  - ・ 合格者に「入学試験合格者へのお知らせ」等の書類を発送します。

## 10. 入学手続き等

(1) 入学手続きは郵送での手続きを予定しています。

合格者へのお知らせに詳細を同封します。

(2) 入学手続きに必要なもの

- ・ 2024（令和6）年度の神戸大学経済学部の「受験票」
  - ・ 入学料 282,000円
- 参考：授業料 535,800円（年額）

※納入した入学料は、いかなる理由があっても返還できません。

※上記の入学料、授業料は2023年度入学者に適用されたもので、改訂されることがあります。

※入学時及び在学中に改訂された場合は、改訂時から新入学料及び新授業料が適用されます。

- (3) 入学手続きの詳細（入学手続日程及び提出書類、入学料の納入方法等）及び授業料免除  
 ・ 奨学金制度等については「入学試験合格者へのお知らせ」により、別途お知らせいたします。授業料免除及び奨学金は選考のうえ決定され、認められる場合があります。

### 11. 個人情報の取扱いについて

- (1) 本学が保有する個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」等の法令を遵守するとともに、「神戸大学の保有する個人情報の管理に関する指針」等に基づき厳密に取り扱います。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入学者の選抜（出題処理、選抜実施）、合格者発表、入学手続業務及び今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 出願にあたってお知らせいただいた個人情報は、入学者についてのみ入学後の学生支援関係（健康管理、授業料免除及び奨学金申請等）、修学指導等の教育目的及び授業料等に関する業務並びにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- (4) 一部の業務を本学より委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、業務を行うために必要となる限度で受託業者に個人情報を提供しますが、守秘義務を遵守するよう指導します。

### 12. その他

- (1) 2024（令和 6）年度の神戸大学経済学部「受験票」は入学手続きに必要ですので、試験終了後も大切に保管しておいてください。
- (2) 外国からの出願者に対する入学時のビザ発給代理申請や保証人の斡旋等は一切行いませんので、ご自身で手配願います。
- (3) 留学生のための留学生宿舎は戸数が少なく、新入生は入居できません。
- (4) 障害等があつて受験時及び修学上特別な配慮を必要とする場合は、2023 年 12 月 11 日（月）までに教務係へ申し出てください。
- (5) 本募集要項に関して、不明な点や疑義がある場合は経済学部教務係にお問い合わせください。

### 13. 過去の入学試験状況

年 度	志願者数	1次選抜 合格者数	2次選抜 受験者数	合格者数	入学者数
2021 年度*	22	14	9	5	0
2022 年度*	10	10	8	7	2
2023 年度*	11	11	11	10	7

(\*) 一次選抜を実施しました。

## 《 麻しん（はしか）・風しんの感染予防措置 》

### 麻しん・風しんのワクチン接種（予防接種）・抗体検査に関する書類の提出について

神戸大学では「麻しん風しん登録制度」を定め、入学後のキャンパス内での麻しん・風しんの流行を防止するため、全ての新生に次の①、②、③のいずれかを提出していただいています。

- ① 麻しん・風しんのワクチン接種を、満1歳以降にそれぞれについて2回ずつ受けたことを証明する書類（推奨）
  - ② 過去5年以内（平成31(2019)年4月以降）に麻しん・風しんのワクチン接種を、それぞれについて1回ずつ受けたことを証明する書類
  - ③ 過去5年以内（平成31(2019)年4月以降）に受けた麻しん・風しんの抗体検査の結果が、「麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価（次頁の表を参照）を有していること」を証明する書類
- \* ①、②のワクチンは、麻しん・風しん混合ワクチン（MRワクチン）等の混合ワクチンでもかまいません。
- \* ①、②では、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていることが必要です。
- \* 母子手帳等のワクチン接種記録や接種済証も、接種したワクチンの種類と接種年月日が記載されていれば①、②の書類として使用できます。
- \* 既往歴（かかったこと）がある場合は、③を提出するか、ワクチン接種を受けて①か②を提出してください。
- \* ③では、次頁の表の血中抗体価の測定方法と測定値が記載され、測定値が同表の判定基準を満たしていることが必要です。血液検査結果票そのものの提出でもかまいません。血中抗体価が不十分な場合には、必要なワクチン接種を受け、①か②を提出してください。
- \* ①、②、③の書類の組み合わせ、例えば麻しんについては①、風しんについては③を提出してもかまいません。
- \* 麻しん・風しんの血中抗体価が不十分にもかかわらず、病気や体質等やむを得ない事情によってワクチン接種を受けられない場合には、その旨を記載した文書（医師による証明書等）を提出してください。
- \* 上記のいずれの書類も入学試験の合否判定に用いるものではありません。

提出期限：4月入学者は新生健康診断実施日、10月入学者は10月入学者健康診断実施日

提出先：健康診断会場内 麻疹風疹登録受付

### 麻しん・風しんの発症を防ぐのに十分な血中抗体価の測定方法と判定基準

区分	測定方法	判定基準	備考
麻しん	IgG-EIA法	8.0以上の陽性	3つの測定方法のうち、いずれかで陽性
	PA法	256倍以上の陽性	
	NT法	4倍以上の陽性	
風しん	HI法	32倍以上の陽性	2つの測定方法のうち、いずれかで陽性（HI法を推奨）
	IgG-EIA法	8.0以上の陽性	

- \* ワクチン接種歴が条件を満たす場合や追加接種する場合は、抗体検査は不要です。
- \* 血中抗体価の測定は、この表の方法によってください。
- \* 発症を防ぐのに十分な血中抗体価は、測定方法によって異なります。また、**単に抗体陽性とされる値よりは高い値**なので注意してください。
- \* 医療機関を受診する際には、必要なワクチン接種や抗体検査を受けることができるか、予め確認してください。また、この学生募集要項を医師に提示するなどして必要な証明書を発行してもらってください。

この感染予防措置に関する問い合わせは

神戸大学 保健管理センター TEL 078-803-5245

神戸大学 学務部学生支援課 TEL 078-803-5219



## 入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除について

免除等の内容、申請方法等の詳細は、神戸大学ホームページ（「教育・学生生活」→「経済支援」→「授業料・入学料免除などの制度」）に掲載します。

(URL : <https://www.kobe-u.ac.jp/campuslife/finaid/tuition/index.html>)

掲載内容について、不明な点等がある場合は、下記の問い合わせ先に照会してください。

### 【入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除に関する問い合わせ先】

神戸大学学務部学生支援課奨学支援グループ

〒657-8501 神戸市灘区鶴甲1-2-1

メール: [stdnt-shogakushien@office.kobe-u.ac.jp](mailto:stdnt-shogakushien@office.kobe-u.ac.jp)

(問い合わせの際は、必ず、学籍番号(学籍番号が不明の場合は受験番号)、氏名を記載してください。)

※ 大学等における修学支援に関する法律の施行に伴い、令和2年4月から「高等教育の修学支援新制度」(以下「新制度」という。)が学部学生を対象に実施されています。なお、学部学生の一部の者(留学生・学士編入者・高等学校等を初めて卒業した年度の翌年度の末日から大学等に入学した日までの期間が2年を経過した者等)や大学院生は、新制度の対象ではありません。新制度については、次のホームページから確認できます。

(URL : [https://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/hutankeigen/index.htm](https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/hutankeigen/index.htm))

### [参 考]

令和4年度の入学料免除及び徴収猶予並びに授業料免除の内容は、次のとおりです。

#### 1. 入学料免除について

1) 大学等における修学支援に関する法律の施行に伴い令和2年4月から始まった「高等教育の修学支援新制度」(以下「新制度」という。)の申請資格を満たす入学者は、日本学生支援機構の給付奨学金について、次のいずれかに該当する場合に申請ができます。

① すでに予約採用を行い採用候補者となっている。

② 入学後に在学採用の申込みを行う。

(注1) 上記①②いずれの場合も、入学後必要な手続きを行ってください。手続きを行わなかった場合は、入学料徴収猶予に切り替えて取り扱います。

(注2) 一部免除又は免除不許可になった場合は、必ず決められた期間内に入学料を納付しなければなりません。

2) 新制度の申請資格を満たさない入学者(留学生・学士編入者・高等学校等を初めて卒業した年度の翌年度の末日から、大学等に入学した日までの期間が2年を経過した者等)においても、次のいずれかに該当する場合申請ができます。

① 入学前1年以内に、学資を主として負担している者(以下「学資負担者」という。)が死亡し、又は本人若しくは学資負担者が風水害等の被害を受けたことにより、入学料の納付が著しく困難であると認められる場合

② その他、①に準ずる場合で本学が相当と認める事由がある場合

(注1) 入学料を納付した者は、入学料免除の対象となりません。

(注2) 一部免除又は免除不許可になった場合は、必ず決められた期間内に入学料を納付しなければなりません。

#### 2. 入学料徴収猶予について

次のいずれかに該当する場合は、本人の申請に基づき、選考のうえ、入学料の徴収を猶予されることがあります。

① 経済的理由によって入学料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる場合

② 入学前1年以内に、学資負担者が死亡し、又は本人若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が困難であると認められる場合

③ その他やむを得ない事情により納付期限までに納付が困難であると認められる場合

(注) 徴収猶予が許可になった場合でも、必ず決められた期間内に入学料を納付しなければなりません。

#### 3. 授業料免除について

新制度の申請資格を満たす者について、日本学生支援機構の給付奨学金とあわせて実施します。

入学に必要な費用(予定)

入学時に必要な主な費用は、おおむね次のとおりです。

(単位：円)

種別 学部	入学料	授業料	学生教育研究災害傷害保険料※1	神戸大学 育友会費 ※2	同窓会費等※3	後援会費 ※2	関係学会 ※2	計 *育友会費を2口とした場合 *授業料は年額	
文学部	282,000	前期分 267,900	3,300 ※国際人間科学部子ども教育学科は4,660	入会費 一口 10,000 (二口以上の納入をお願いします。)  施設充実費 3,000	50,000 ( 校友会終身会費10,000円 文窓会(文学部同窓会) 終身会費40,000円 )			894,100	
国際人間科学部					50,000 ( 校友会終身会費10,000円 崇協会(国際人間科学部同窓会) 終身会費40,000円 )			894,100 ※国際人間科学部子ども教育学科は895,460	
法学部					36,000 ( 校友会終身会費10,000円 凌霜会(法・経済・経営学部同窓会) ・入会金10,000円 ・学部新入生会費 4,000円×4年分 =16,000円 )		4,000 (神戸法学会費)	884,100	
経済学部						年会費 10,000 (経済経営学会費)	890,100		
経営学部		後期分 267,900				年会費 10,000 (経済経営学会費)	900,100		
		年額 535,800				年会費 10,000 (現代経営学研究所賛助会員費)			
理学部						50,000 ( 校友会終身会費10,000円 くさの会(理学部同窓会) 終身会費40,000円 )			894,100
医学部医学科					7,800	40,000 ( 校友会終身会費10,000円 神緑会(医学部医学科同窓会) 入会金30,000円 )	70,000 (医学科後援会費)		968,600
医学部保健学科					5,370	30,000 ( 校友会終身会費10,000円 航進会(医学部保健学科同窓会) 終身会費20,000円 )	40,000 (保健学科後援会費)		916,170
工学部					4,660	50,000 ( 校友会終身会費10,000円 工学振興会(工学部同窓会) 終身会費40,000円 )	20,000 (工学部後援会費)		915,460
農学部		4,660	50,000 ( 校友会終身会費10,000円 農学部同窓会「六穀会」 終身会費40,000円 )			895,460			
海洋政策科学部		3,300	50,000 ( 校友会終身会費10,000円 海神会(海洋政策科学部同窓会) 終身会費40,000円 )			894,100			

1. 金額は、予定額です。

2. 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。